

Stichting Welzijn Rivierstroom
gevestigd te Opheusden

Rapport inzake de
Jaarrekening 2024

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG

Inleiding

Net als voorgaande jaren heeft Welzijn Rivierstroom zich ook in 2024 ingezet voor het welzijn van de inwoners van de gemeenten Buren, Neder-Betuwe en Rhenen. Dit in opdracht en vertrouwen van de drie gemeenten. Hierbij presenteren wij u de jaarrekening over 2024, waarin wij verantwoording afleggen over onze financiële resultaten.

Missie en doelstellingen

Als welzijnsorganisatie versterken wij de gezondheid van inwoners in brede zin, dit betreft fysiek, mentaal en sociaal welzijn, ook bekend als positieve gezondheid. Welzijn Rivierstroom werkt aan de positieve gezondheid van inwoners in Buren, Neder-Betuwe en Rhenen. Ons werk doen we samen met betrokken inwoners en vrijwilligersorganisaties, hulp- en zorgorganisaties, gemeenten, de eerstelijnszorg, woningbouwcorporaties, sportservice, bibliotheken en kerkelijke organisaties. Op projectbasis werken we graag samen met culturele organisaties en bedrijven.

Resultaten

In 2024 hebben wij een breed pallet aan verschillende activiteiten ontplooid om onze doelstellingen te bereiken. Enkele hoogtepunten zijn:

- Start van het Taalhuis voor Buren en Neder-Betuwe.
- Het aanzienlijk aantal inwoners dat zich heeft aangemeld voor de bijeenkomst 'Krachtig Ouder Worden' (275) in Rhenen.
- Start en succesvol uitrollen van ondersteuning statushouders bij de huisvesting in de gemeenten Buren en Neder-Betuwe.
- We kunnen van start met het project Reablement in de gemeente Buren dankzij de toegekende subsidie van ZonMw.
- Ons nieuwe beleidsplan 2025-2027 is af.

Financiële verantwoording

De jaarrekening 2024 geeft een overzicht van onze financiële situatie. Wij zijn transparant over onze inkomsten en uitgaven. De belangrijkste inkomstenbronnen zijn de subsidieafspraken met de gemeenten Buren en Neder-Betuwe en de contractafspraken met de gemeente Rhenen. Deze laatste zijn met twee jaar verlengd en lopen nu tot en met 31 december 2026. Voor de dienstverlening na 2027 zal de gemeente Rhenen in 2026 een brede subsidie-tender uit gaan schrijven.

Met de gemeenten Buren en Neder-Betuwe hebben wij naast de reguliere subsidieafspraken aanvullende contractafspraken voor de huisvesting (per 1 januari 2024) en begeleiding van statushouders gemaakt. In totaal hebben we in 2024 meer statushouders dan voorzien ondersteund bij hun huisvesting. Dit heeft er mede toe bijgedragen dat er in 2024 meer incidentele inkomsten zijn binnen gekomen dan begroot.

Daarnaast hebben wij een aantal projectsubsidies ontvangen. Het gaat daarbij om projecten die goed aansluiten bij onze reguliere werkzaamheden en de doorontwikkeling van de organisatie een extra stimulans geven. Het project Reablement in de gemeente Buren is hier een goed voorbeeld van. De subsidie voor dit project hebben we in 2024 ontvangen. Omdat pas in 2025 kosten gemaakt gaan worden op dit project, hebben we besloten om de subsidie voor dit project niet mee te nemen in de jaarafrekening 2024.

Andere voorbeelden van projecten waar gelden voor zijn ontvangen en besteed in 2024 zijn de verschillende GALA projecten in Rhenen zoals 'Krachtig Ouder Worden' en het project 'Niet geïndiceerde dagopvang'. Met deze initiatieven worden inwoners aangemoedigd en gefaciliteerd om de regie over hun eigen leven te behouden en hun persoonlijke ontwikkeling te stimuleren.

Het LHBTI Q plus project, ofwel Route Q, is in december 2024 afgerond. De uitvoering van dit project verliep moeizaam. Er was onvoldoende draagvlak en acceptatie van het onderwerp onder de jongeren binnen Regio Rivierenland. Begin 2025 zijn we gestart met de financiële afrekening van het project. Inmiddels hebben wij van zowel het Oranjefonds als van de Provincie Gelderland 80% van de toegekende subsidie binnen gekregen. Een bedrag van € 45.000,- zijnde de resterende 20%, is niet in de jaarrekening verwerkt. Reden hiervoor is dat de zekerheid voor de ontvangst van de middelen ontbreekt, dit is de reguliere werkwijze bij de financiële afronding bij projectsubsidies.

Verhuisd

Juni 2024 zijn we verhuisd naar ons nieuwe onderkomen in Opheusden. We hebben de verhuizing binnen de daarvoor opgenomen financiële kaders voltooid.

Wel hebben we met de verhuizing in 2024 de financiële afhandeling van onze oude locatie in Lienden direct moeten afronden. Het gaat hierbij om de afbetaling van achterstallige huurindexatie van € 3.673,-- waarvoor eerder met Thius, de woonstichting, een afbetalingsregeling was getroffen.

Tot slot, de huur in Lienden was laag, dit had alles te maken met de tijdelijke beschikbaarheid van het pand. De huidige huur is marktconform. Het tekort op de begroting is mede tot stand gekomen door het ontbreken van deze twee componenten in de oorspronkelijke kostenraming van de huisvesting voor 2024.

Extra uren medewerkers

Naast de reguliere werkzaamheden zijn er in 2024 extra uren gemaakt om achterstallige taken in te kunnen halen. Dit speelde met name binnen de teams Neder- Betuwe en Rhenen. Voor team Rhenen gaat het om € 20.000,-- meer dan begroot voor ziektevervangings.

Waardering en dankwoord

Het bereiken van deze mooie en gewaardeerde resultaten was niet mogelijk geweest zonder de inzet en betrokkenheid van onze medewerkers, leden van de Raad van Toezicht, vrijwilligers en samenwerkingspartners. Wij danken hen allen hartelijk voor hun bijdrage.

Toekomst

Ook in de toekomst blijven wij ons graag inzetten voor het welzijn van de inwoners van de gemeenten Buren, Neder-Betuwe en Rhenen. Wij handhaven onze activiteiten, voeren beleidsplannen uit, nemen nieuwe projecten aan en zetten onze ontwikkeling voort. Wij kijken daarbij altijd, in overleg met de drie gemeenten, naar de behoeften van onze doelgroepen.

Tot slot

Wij bieden u graag deze jaarrekening aan die een gedetailleerd overzicht geeft van onze financiële resultaten en situatie.

In het bijgevoegde inhoudelijke jaarverslag informeren wij u over onze activiteiten en de wijze waarop wij ondersteuning en advies verlenen aan de inwoners van de drie gemeenten.

Sandra van Rijkom
Directeur-Bestuurder
Welzijn Rivierstroom

ValidSigned door Sandra van Rijkom
op 27-03-2025



JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(vóór resultaatbestemming)

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Inventarissen		14.568		17.883
<i>Financiële vaste activa</i>				
Overige vorderingen		7.695		-
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Overlopende activa		124.307		88.402
<i>Liquide middelen</i>		490.935		490.093
Totaal activazijde		<u>637.505</u>		<u>596.378</u>

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Stichtingsvermogen				
Bestemmingsreserves	16.558		16.558	
Overige reserves	362.873		411.203	
Te bestemmen resultaat	<u>-36.249</u>		<u>-48.330</u>	
		343.182		379.431
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	33.100		17.565	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	14.233		79.769	
Overlopende passiva	<u>246.990</u>		<u>119.613</u>	
		294.323		216.947
 Totaal passivazijde		<u><u>637.505</u></u>		<u><u>596.378</u></u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Begroting		
	2024	2024	2023
	€	€	€
Baten	1.552.224	1.450.407	1.315.548
Lasten			
Personeelskosten	1.303.497	1.230.574	1.141.566
Afschrijvingen op materiële vaste activa	6.950	3.000	4.886
Huisvestingskosten	66.984	48.870	31.860
Verkoopkosten	2.453	9.000	16.178
Autokosten	-	-	-58
Kantoorkosten	57.170	55.650	54.792
Algemene kosten	25.768	30.000	19.551
Kosten projecten	32.192	6.000	18.847
Activiteitenkosten	98.026	81.031	69.458
Kosten Raad van Toezicht	6.227	5.850	5.769
Som der bedrijfslasten	1.599.267	1.469.975	1.362.849
Exploitatieresultaat	-47.043	-19.568	-47.301
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	11.397	-	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-603	-	-1.029
Financiële baten en lasten	10.794	-	-1.029
Resultaat	-36.249	-19.568	-48.330
Bestemming saldo van baten en lasten			
Ten laste van overige reserves	-24.691		-48.330
Ten laste van bestemmingsreserve verhuizing nieuw pand	-11.558		-

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De Stichting Welzijn Rivierstroom heeft tot doel het welzijn van alle inwoners van de gemeente Buren, de gemeente Neder-Betuwe en de gemeente Rhenen te bevorderen en zal daartoe activiteiten coördineren, initiëren en -waar nodig- uitvoeren.

De stichting is opgericht op 29 februari 2000, zij heeft haar statutaire zetel in de gemeente Buren. De stichting is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 11047313.

De locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting Welzijn Rivierstroom is feitelijk gevestigd op Burgemeester Lodderstraat 50, 4043 KM te Opheusden.

Algemene grondbeginselen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de in Nederland geldende Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondbeginselen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten.

Baten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot dat moment in het kader van de dienstverlening gemaakt kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

Stichting Welzijn Rivierstroom heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder.

Per balansdatum is geen sprake van pensioenvorderingen en/of -verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

Materiële vaste activa

	<u>Inventarissen</u>
	€
Stand per 1 januari 2024	
Aanschafwaarde	50.693
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-32.810</u>
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>17.883</u>
Mutaties	
Investerings	3.635
Afschrijvingen	<u>-6.950</u>
Saldo mutaties	<u>-3.315</u>
Stand per 31 december 2024	
Aanschafwaarde	54.328
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-39.760</u>
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>14.568</u>

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Andere vaste
	bedrijfsmidde-
	len
Afschrijvingspercentage	<u>20,00</u>

Financiële vaste activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<u>Overige vorderingen</u>		
Waarborgsom	<u>7.695</u>	<u>-</u>

Het betreft hier de waarborg m.b.t. de kantoorruimte aan de Burg. Lodderstraat 50 te Opheusden.

Vlottende activa

Vorderingen

Overlopende activa

Te ontvangen inkomsten	117.163	82.392
Te ontvangen rente spaarrekening	6.937	-
Ziekengeld	207	4.118
Huur Voorstraat, december 2023 dubbel voldaan	<u>-</u>	<u>1.892</u>
	<u>124.307</u>	<u>88.402</u>

Liquide middelen

Kas	423	323
Rabobank Zakelijke Rekening	52.068	40.787
Rabobank BedrijfsSparRekening	<u>438.444</u>	<u>448.983</u>
	<u>490.935</u>	<u>490.093</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserves		
Uitvoering kwaliteitslabel Sociaal werk Nederland	5.000	5.000
Verhuizing nieuw pand	<u>11.558</u>	<u>11.558</u>
	<u>16.558</u>	<u>16.558</u>
Kortlopende schulden		
<u>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</u>		
Crediteuren	<u>33.100</u>	<u>17.565</u>
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	-	55.489
Pensioenen	14.233	23.922
PAWW	<u>-</u>	<u>358</u>
	<u>14.233</u>	<u>79.769</u>
<u>Overlopende passiva</u>		
Vakantiegeld en -dagen / verlofuren	82.191	74.551
Loopbaanbedrag	17.640	17.252
Accountantskosten	14.999	14.216
Ziekengeldverzekering, naverrekening 2024	9.691	-
Arbodienst, naverrekening 2024	656	-
Spectrum: project 'Reablement gemeente Buren' (nog te betalen)	3.872	-
Subsidie ZonMw: project 'Reablement gemeente Buren' (vooruitontvangen)	76.098	-
Gemeente Neder-Betuwe: 'Samen fietsen in Neder-Betuwe' (vooruitontvangen)	20.568	-
Gemeente Neder-Betuwe: Mantelzorgondersteuning (vooruitontvangen)	17.625	-
Stichting Meldpunt voor Hulp en Informatie Echteld (vooruitontvangen)	3.650	7.012
Cultuur Oost - CMK bijdragen (vooruitontvangen)	-	4.682
Gemeente Rhenen, vrijwilligersvergoeding (vooruitontvangen)	<u>-</u>	<u>1.900</u>
	<u>246.990</u>	<u>119.613</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

In 2024 is er een nieuwe meerjarige financiële verplichting aangegaan terzake van huur van een kantoorruimte in Opheusden. Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van tien jaar, ingegaan op 1 maart 2024 en lopende tot en met 28 februari 2034. Na het verstrijken van deze genoemde periode wordt deze overeenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van vijf jaar. De aanvangshuurprijs bedraagt op jaarbasis € 28.500.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Baten			
Subsidies en andere baten	1.273.173	1.229.530	1.163.927
Overige inkomsten	279.051	220.877	151.621
	<u>1.552.224</u>	<u>1.450.407</u>	<u>1.315.548</u>

Subsidies en andere baten

Subsidie gemeente Buren	398.167	398.167	385.723
Subsidie gemeente Neder-Betuwe	377.644	379.896	349.976
Werkzaamheden gemeente Rhenen	362.028	361.006	329.428
Subsidie Provincie Gelderland: Route-Q	39.600	39.600	39.600
Subsidie Oranje Fonds: Route-Q	12.000	15.000	20.000
Subsidie gemeente Buren: Taalhuis	30.000	15.300	-
Subsidie gemeente Neder-Betuwe: Taalhuis	30.000	15.300	-
Subsidie gemeente Rhenen: 'Gezond en Actief leven akkoord'	16.500	-	-
Subsidie ZonMw: project 'Reablement gemeente Buren'	3.872	-	-
Subsidie Stichting Meldpunt voor Hulp en Informatie Echteld	3.362	-	3.361
Subsidie gemeente Neder-Betuwe: Seniorenhuisbezoeken	-	5.261	24.341
Subsidie ZonMw: project 'Vangnetwerken' 2022/2021	-	-	2.498
Subsidie Oranje Fonds: project 'De Betuwe Kanskoerier'	-	-	9.000
	<u>1.273.173</u>	<u>1.229.530</u>	<u>1.163.927</u>

Informatieverschaffing over subsidiebatens

Er heeft nog geen definitieve subsidievaststelling over 2024 plaatsgevonden. De subsidies over 2023 zijn definitief vastgesteld, met uitzondering van de subsidie van de Provincie Gelderland en de subsidie van het Oranje Fonds, beiden voor project Route-Q. De aanvraag tot vaststelling wordt voor 1 april 2025 ingediend bij beide instanties.

Overige inkomsten

Gemeente Buren: Leefomgeving Ontdekken	125.610	47.400	33.000
Gemeente Buren: Huishoudcoach	59.040	63.360	45.162
Gemeente Neder-Betuwe: Leefomgeving Ontdekken	47.400	47.400	13.000
Gemeente Neder-Betuwe: 'Koploperproject'	450	20.250	12.375
Gemeente Rhenen: Activiteitenbudget	29.000	29.000	29.000
Cultuur Oost - CMK bijdragen	13.233	6.250	6.660
Inkomsten Cultuurbedrijf Tiel	2.986	7.217	12.424
Overige inkomsten	<u>1.332</u>	-	-
	<u>279.051</u>	<u>220.877</u>	<u>151.621</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Personeelskosten			
Lonen	970.364	925.748	841.394
Sociale lasten en pensioenlasten	260.408	235.826	227.082
Overige personeelskosten	72.725	69.000	73.090
	<u>1.303.497</u>	<u>1.230.574</u>	<u>1.141.566</u>
Lonen			
Brutolonen en -salarissen	943.693	892.368	832.612
Mutatie reservering vakantiegeld en -dagen / verlofuren	7.640	-	5.944
Mutatie reservering loopbaanbedrag	1.272	-	5.464
Inleen personeel i.v.m. zwangerschapsverlof	21.841	-	19.809
Inleen personeel gemeente Berg en Dal	6.716	2.000	-
Vergoedingen woon-werkverkeer	19.797	18.000	21.928
Vergoedingen loopbaanbudget	11.700	13.380	4.094
	<u>1.012.659</u>	<u>925.748</u>	<u>889.851</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-42.295	-	-48.457
	<u>970.364</u>	<u>925.748</u>	<u>841.394</u>
Sociale lasten en pensioenlasten			
Sociale lasten	172.310	155.645	152.561
Pensioenlasten	88.098	80.181	74.521
	<u>260.408</u>	<u>235.826</u>	<u>227.082</u>
Overige personeelskosten			
Dienstreizen	4.049	3.000	3.730
Arbonet - MO Groep - SKW	4.652	2.500	4.292
Deskundigheidsbevordering	9.577	15.000	12.061
Onkostenvergoedingen	1.125	2.000	916
Ziekengeldverzekering	49.300	38.000	42.365
Ongevallenverzekering personeel	496	300	442
Fiets en cafetariaregeling	-	3.000	4.500
Overige personeelskosten	3.526	5.200	4.784
	<u>72.725</u>	<u>69.000</u>	<u>73.090</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventarissen	6.950	3.000	8.386
Vervoermiddelen	-	-	1.087
	6.950	3.000	9.473
Boekwinst vervoermiddelen	-	-	-4.587
	<u>6.950</u>	<u>3.000</u>	<u>4.886</u>
Huisvestingskosten			
Huur Burg. Lodderstraat	18.505	-	-
Onderhoud en verhuiskosten Burg. Lodderstraat	17.122	20.000	-
Servicekosten Burg. Lodderstraat	4.237	-	-
Schoonmaakkosten Burg. Lodderstraat	3.278	-	-
Verzekeringen Burg. Lodderstraat	159	-	-
Huur Voorstraat	14.097	17.220	20.120
Servicekosten Voorstraat	6.538	5.000	4.629
Schoonmaakkosten Voorstraat	3.048	6.500	4.919
Verzekeringen Voorstraat	-	150	147
Overige huisvestingskosten	-	-	2.045
	<u>66.984</u>	<u>48.870</u>	<u>31.860</u>
Verkoopkosten			
Public Relations	2.453	5.000	8.232
Websitekosten	-	4.000	7.946
	<u>2.453</u>	<u>9.000</u>	<u>16.178</u>
Autokosten			
Oranje Fonds: project 'De Betuwe Kanskoerier'	-	-	-58
Kantoorkosten			
Drukwerk	1.598	1.000	1.092
Automatiseringkosten	41.215	40.000	38.910
Telefoon- en internetkosten	8.583	6.000	7.706
Porti	819	500	-55
Contributies en abonnementen	2.629	2.650	2.824
Kopieerkosten	1.534	2.500	2.392
Kleine aanschaf kantoor	792	3.000	1.923
	<u>57.170</u>	<u>55.650</u>	<u>54.792</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Algemene kosten			
Accountantskosten	20.201	24.000	20.641
Uitvoering kwaliteitslabel Sociaal werk Nederland	4.203	-	-
Overige algemene kosten	1.364	6.000	-1.090
	<u>25.768</u>	<u>30.000</u>	<u>19.551</u>
Kosten projecten			
Neder-Betuwe Cultuurpact	-	4.000	9.320
Neder-Betuwe Vangnetwerken	1.626	-	2.903
Buren Reablement	3.872	-	-
Rhenen: 'Gezond en Actief leven akkoord'	3.154	-	-
Rhenen: Koffiekar	126	-	345
Route-Q	22.152	2.000	4.264
Cultuur Oost - CMK	897	-	1.437
Leefomgeving Ontdekken	365	-	541
Project Meedenkers	-	-	37
	<u>32.192</u>	<u>6.000</u>	<u>18.847</u>
Activiteitenkosten			
Neder-Betuwe Opbouwwerk	2.176	14.000	1.073
Neder-Betuwe Informele Zorg	7.601	-	5.395
Neder-Betuwe MaZo	2.665	-	2.678
Neder-Betuwe Vrijwilligers Steunpunt	649	-	460
Neder-Betuwe Lief en Leed	1.077	-	307
Neder-Betuwe Wereldskoken	535	-	1.457
Neder-Betuwe VOA	49	-	174
Neder-Betuwe Maatje voor Eenzaamheid	-	-	87
Neder-Betuwe Taalhuis	10.973	-	-
Neder-Betuwe Samen is Leuker	267	-	-
Neder-Betuwe overige activiteitenkosten	25	-	-
Buren Burenhulp	14.156	21.781	10.309
Buren Vrijwilligerssteunpunt	620	-	1.060
Buren Mantelzorg	15.808	16.250	13.614
Buren Opbouwwerk	1.271	-	2.946
Buren Preventief huisbezoek/VOA	330	-	656
Buren Lief en Leed	108	-	509
Buren Taalhuis	10.968	-	-
Buren Autisme en een steunende omgeving	-	-	89
Buren overige activiteitenkosten	-52	-	-
	<u>69.226</u>	<u>52.031</u>	<u>40.814</u>
Rhenen: Activiteitsbudget	26.150	29.000	26.313
Kosten werkzaamheden gemeente Rhenen	214	-	-736
Mbvo Gymnastiek/Koersbal	2.436	-	3.067
	<u>98.026</u>	<u>81.031</u>	<u>69.458</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Kosten Raad van Toezicht			
Representatiekosten	252	100	57
Verteerkosten	808	1.500	1.545
Ondersteuning	1.588	1.500	1.316
Rechtsbijstandverzekering	1.998	1.200	1.535
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	538	800	530
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	809	550	530
WG aansprakelijkheid	234	200	256
	<u>6.227</u>	<u>5.850</u>	<u>5.769</u>
Ontvangen bankrente			
Rente spaarrekening	<u>11.397</u>	-	-
Betaalde bankrente			
Rente en kosten bank	<u>603</u>	-	<u>1.029</u>

Analyse verschil uitkomst met begroting

	2024		Begroting 2024		Mutatie	
	€	%	€	%	€	%
Baten	<u>1.552.224</u>	<u>100,0</u>	<u>1.450.407</u>	<u>100,0</u>	<u>101.817</u>	<u>7,0</u>
	<u>1.552.224</u>	<u>100,0</u>	<u>1.450.407</u>	<u>100,0</u>	<u>101.817</u>	<u>7,0</u>
Lonen	970.364	62,5	925.748	63,8	44.616	4,8
Sociale lasten en pensioenlasten	260.408	16,8	235.826	16,3	24.582	10,4
Overige personeelskosten	72.725	4,7	69.000	4,8	3.725	5,4
Afschrijvingen op materiële vaste activa	6.950	0,4	3.000	0,2	3.950	131,7
Huisvestingskosten	66.984	4,3	48.870	3,4	18.114	37,1
Verkoopkosten	2.453	0,2	9.000	0,6	-6.547	-72,7
Kantoorkosten	57.170	3,7	55.650	3,8	1.520	2,7
Algemene kosten	25.768	1,7	30.000	2,1	-4.232	-14,1
Kosten projecten	32.192	2,1	6.000	0,4	26.192	436,5
Activiteitenkosten	98.026	6,3	81.031	5,6	16.995	21,0
Kosten Raad van Toezicht	6.227	0,4	5.850	0,4	377	6,4
Som der bedrijfslasten	<u>1.599.267</u>	<u>103,1</u>	<u>1.469.975</u>	<u>101,4</u>	<u>129.292</u>	<u>8,8</u>
Exploitatieresultaat	-47.043	-3,1	-19.568	-1,4	-27.475	-140,4
Financiële baten en lasten	<u>10.794</u>	<u>0,7</u>	-	-	<u>10.794</u>	-
Resultaat	<u>-36.249</u>	<u>-2,4</u>	<u>-19.568</u>	<u>-1,4</u>	<u>-16.681</u>	<u>-85,2</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>14,88</u>	<u>15,65</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>14,88</u></u>	<u><u>15,65</u></u>

Opheusden, 27 maart 2025

Stichting Welzijn Rivierstroom

ValidSigned door Sandra van Rijkom
op 27-03-2025

S.N.F. van Rijkom
Directeur-bestuurder

Stichting Welzijn Rivierstroom, Opheusden

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van de Stichting Welzijn Rivierstroom te Opheusden

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van de Stichting Welzijn Rivierstroom te Opheusden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Welzijn Rivierstroom op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de belangrijke grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Welzijn Rivierstroom zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de begrotingscijfers 2024;
- een specificatie bestemmingsreserve.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640.



Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

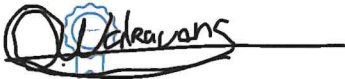
Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de Stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tiel, 27 maart 2025
Kreston Van Herwijnen Accountants B.V.



O.L.J. Walravens MSc RA

Persoonlijk/Vertrouwelijk

Stichting Welzijn Rivierstroom
t.a.v. mevrouw S. van Rijkom
Burgemeester Lodderstraat 50
4043 KN OPHEUSDEN

Onze ref. : 25-305/OW/JE-9774 Tiel, 27 maart 2025
Behandeld door : O.L.J. (Olivier) Walravens MSc RA
Betreft : jaarstukken 2024

Geachte mevrouw Van Rijkom,

Hierbij ontvangt u een exemplaar van de jaarstukken 2024, voorzien van onze digitaal ondertekende controleverklaring d.d. 27 maart 2025.

Indien u meer exemplaren van de jaarstukken nodig heeft, bevestigen wij u hierbij akkoord te gaan met het opnemen van een afschrift van onze controleverklaring in exemplaren van de jaarstukken 2024, die overeenkomen met het bijgevoegde digitaal ondertekende exemplaar. De digitale ondertekening is en blijft geldig zo lang geen wijzigingen in het bestand worden aangebracht. De bestandsnaam kan zonder problemen worden aangepast.

Openbaarmaking van de controleverklaring is slechts toegestaan tezamen met deze jaarrekening. Indien u deze jaarstukken en de controleverklaring opneemt op Internet, dient u te waarborgen dat de jaarstukken goed zijn afgescheiden van andere informatie op de internetsite. Afscheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarstukken in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarstukken verlaat ("u verlaat de beveiligde, door de accountant gecontroleerde jaarrekening").

Wij vertrouwen erop u hiermede voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
Kreston Van Herwijnen Accountants B.V.

ValidSigned door Olivier Walravens
op 27-03-2025

O.L.J. Walravens MSc RA
Accountant

cc: Boschland Accountants & Belastingadviseurs, t.a.v. de heer J. Bruno



